특허청 공고 제 2022 - 265호

특허청 전기통신기술심사국장(공모직위) 모집공고

우리 청에서는 공모직위로 지정된 전기통신기술심사국장 직위에 대해 다음과 같이 공개모집하오니 유능한 인재의 많은 응모를 바랍니다.

2022년 11월 10일

특 허 청 장

1. 임용예정직위 및 인원

임용예정직위	임용예정직급	인원	비고
특허청 전기통신기술심사국장	일반직고위공무원 '나'등급	1명	공모직위로서 공무원만 지원가능

2. 주요업무내용 및 관련분야

구분	내용
주요업무 내용	○ 특허·실용신안 심사계획의 수립 및 관리 ○ 지식재산권 법령 및 산업별 심사기준의 제·개정 및 운용 ○ 지재권 관련 국제조약 및 협력 업무 ○ 심사의 효율화, 심사관의 능력배양 및 기술분야별 전문성 제고 ○ 특허기술 정보교류 : 국내·외 산업부분별 기술개발 동향을 조사·분석하고 업계에 기술정보 자료를 제공하여 연구·개발 가이드라인 제시 ○ 심사의 질적 수준 제고를 위한 심사평가 실시
관련분야	• 전기·전자·통신분야 특허·실용신안의 심사업무 관리, 특허·실용신안 제도·정책업무 또는 이와 유사한 분야

※ 붙임 : 전기통신기술심사국장(공모직위) 직무수행요건 명세서 참조

3. 임용자격요건

□ 필수요건

o 고위공무원단에 속하는 경력직 공무원(임기제공무원 제외)

o 『고위공무원단 인사규정』 제7조의 요건을 갖춘 고위공무원단 후보자

o 고위공무원단직위에 상응하는 지방자치단체 또는 지방교육행정기관의 직위에서 근무한 경력이 있는 지방공무원

□ 경력 또는 실적요건

o 해당 직위 직무수행과 관련된 경력, 실적, 학력 등 소지자

4. 시험일시 및 장소

□ 서류전형 합격자에 한해 추후 개별 통보

5. 시험방법

□ 형식요건 심사

o 응시자의 자격·경력 등 자격요건의 적격여부를 제출서류에 의하여 심사

□ 적격성 심사

o 형식요건 심사 합격자에 대하여 서류심사 및 면접시험을 통하여 다음 요건을 심사

① 전문가적 능력, ② 전략적 리더십, ③ 변화관리 능력, ④ 조직관리 능력, ⑤ 의사전달 및 협상 능력
* 특별요건 : ① 자격증(변리사, 변호사), ② 외국어(영어, 일어) 능력, ③ 인사교류 또는 개방형·공모직위 임용에 의한 타 부처(지방자치단체 포함) 근무경력

※ **지원자가 6배수 이상**일 경우, 개방형직위 및 공모직위의 운영 등에 관한 규정 제15조 제4항에 따라 **서류전형을 통하여 선발예정인원의 5배수 이상으로 서류전형 합격자를 결정할 수 있음**

6. 응시원서 접수 및 제출서류

□ 접수기간 : 2022. 11. 11.(금) ~ 2022. 11. 21.(월)

※ 시험일정은 응시자별로 개별 통보

□ 접 수 처 : 특허청 운영지원과

※ 주 소 : (35208) 대전광역시 서구 청사로 189 정부대전청사 4동 1402호
특허청 운영지원과 공모직위 담당자 앞

□ 접수방법 : 방문접수 또는 우편접수 (등기우편)

※ 접수시간 : 09:00～18:00 (점심시간 제외, 토·일요일·공휴일에는 접수하지 않음)
(우편접수는 마감일 18:00시까지 도착분에 한함)

□ 제출서류

① 응시원서 (반명함판 사진 2매 부착) 1부

② 이력서 1부 (붙임양식 참조)

※ 타부처 공무원의 경우 'e-사람' 상의 인사약력카드 추가 제출

③ 직무수행계획서 (A4용지 4~5매, 요약서 1매 이내) 1부 (붙임양식 참조)

※ 성과목표, 추진전략, 수단, 방법, 추진일정 등이 포함되도록 작성

④ 최근 3년간 성과관리카드 1부 (2019~2021년 또는 2020~2022년)

※ 성과관리카드가 없는 경우 최근 3년간의 업무추진실적을 제출(자유양식)

⑤ 최종학교 졸업증명서 및 학위증 사본 각 1부

⑥ 수상, 상훈, 자격 등 증빙자료 각 1부 (해당자에 한함)

※ 자격증(변리사 또는 변호사) 소지자는 관련 증빙자료

※ 외국어(영어 또는 일어) 능력 보유시 관련 증빙자료(유효기간 내 어학 성적표 또는 해당 어학권 학업·근무 증빙자료)

※ 인사교류계획, 개방형·공모직위 임용에 의한 타부처 근무경력 소지자는 해당 경력 증빙자료(인사카드 등 임용내역)

⑦ 개인정보 수집 및 이용 동의서 1부

7. 수당지급

임용예정 직위에 다른 중앙행정기관 소속 공무원이 임용되는 경우에는 연봉 외에 월 30만원의 공모직위 보전수당과 월 50만원의 가산금을 지급

8. 기　타

가. 제출된 서류에 기재된 사항이 사실과 다를 경우 임용을 취소할 수 있음.

나. 시험실시결과 임용예정적격자가 없는 경우 합격자를 선발하지 않을 수 있음.

다. 기타 상세한 내용은 특허청 운영지원과(☎042-481-5100)로 문의

(앞 면) 응 시 원 서(원본)

특허청장 귀하

본인은 전기통신기술심사국장(공모직위) 임용시험에 응시하고자 원서를 제출하며 다음 사항을 서약합니다.

아래 기재사항은 사실과 다름이 없으며 만일 시험결과에 부당한 영향을 끼칠 목적으로 허위사실을 기재하였을 때에는 관계법령에 의거 당해시험이 정지 또는 무효가 되고 향후 5년간 응시자격이 정지되어도 이의를 제기하지 않겠습니다.

2022년 월 일

전기통신기술심사국장(공모직위) 임용시험								사 진 [6개월 이내에 촬영한 탈모 상반신 사진 (3.5cm×4.5cm)으로 2매 모두 동일원판 이어야 함]
※응시번호		성명	(한글) (한자)					
주민등록 번 호							-	
주 소	(㊞)							
전자우편								
전 화		휴대전화						

응 시 표 전기통신기술심사국장 공모직위 임용시험		성명	(한글) (한자)							사 진 [6개월 이내에 촬영한 탈모 상반신 사진 (3.5cm×4.5cm)으로 2매 모두 동일원판 이어야 함]
※ 응시 번호		주민 등록 번호							-	
		2022년 월 일 특허청장 ㊞								

주 의 사 항

1. 응시표를 받는 즉시 응시번호 기재여부와 사진위의 날인여부를 확인하여야 합니다.
2. 응시표를 분실하였을 때는 사진 1매를 가지고 시험일 전일까지 특허청 운영지원과에 오시면 재교부 받을 수 있습니다.
3. 시험당일은 응시표, 주민등록증(공무원증) 및 필기도구를 지참하고 시험시작 10분 전까지 시험장소에 집결하여야 합니다.

보완사항	를(을) 월 일까지 보완하여야 합니다.

(뒷 면)

응시원서 작성요령

1. 응시원서 작성시 응시자 부주의로 인한 잘못된 기재나 표기는 응시자 본인의 불이익이 됩니다.
2. 『응시원서』는 아래의 ≪작성요령≫에 따라 작성합니다.

≪작 성 요 령≫

① 시험명 : 당해 시험시행 공고에 따라 그 시험명칭을 기재합니다.

② 「※ 응시번호」: 응시자는 기재하지 않습니다.

③ 성명・주민등록번호・전자우편・(휴대)전화 : 빠짐없이 정확하게 기재합니다.

④ 주 소 : 현재 거주하는 곳(우편물 수령 등)을 기재합니다.

⑤ 사 진 : 6개월 이내에 촬영한 탈모 상반신 사진(3.5cm×4.5cm)으로 2매 모두 동일원판이어야 합니다.

<필독> 우편으로 응시원서를 제출할 경우 응시표 회신을 위해 반드시 반신용 우편봉투에 등기우편료 상당 우표를 붙여서 응시원서와 동봉해야 함

우 편 엽 서 (반신용)

※ 보내는 사람(접수처)

등기 우편료 상당 우표를 붙여야 함

□ □ □ □ □

받는사람(응시자)

(성명) _____

(주소) _____

□□□□□

<응시원서 우편접수요령>

① 응시원서를 응시원서 작성요령에 따라 작성한다.
② 반신용 우편엽서에 응시자 성명·주소를 기입한다.
③ 응시원서를 응시원서보다 큰 봉투에 넣고, 접수처 주소 및 응시자 성명·주소를 기재하여 우송한다.
④ 우편접수시 원서가 구겨지거나 훼손될 수 있으며 기재사항의 누락 등으로 본인에 불이익이 발생될 수 있으니 가급적 접수처에 직접 접수시키기 바람.

이 력 서

(1쪽)

□ 개인 신상

성명	한글	
	한자	
현 소 속	기관 및 부서 :	직위 :
기타 사항		

□ 교육배경

구 분	내 용		
전공 및 학위	학교 구분	전공	학위 (최종학위 수여일 기재)
	대학교	*기계공학*	*학사(2002.2.15.)*
	대학원	*기계공학*	*박사(2012.2.8.)*
논문, 저술, 賞 등			

※ 공고문의 '임용자격 요건'과 관련되는 학력사항을 기재하되, 학교명은 기재하지 않음

□ 주요 경력

	기 간	소 속	직 책	기 타
경 력 (최신 경력부터 기입)				

※ 증빙서류를 제출하지 않은 경력은 경력기간에 포함되지 않음

□ 관련 분야 기술 및 자격

구 분	내 용	
자격증	종 류	등록번호
어학	종 류	점수 또는 수준
기타 보유 자격 또는 기술		

□ 자기소개서

응시한 직무분야와 관련하여 현재까지 귀하가 달성한 업적과 장점 등을 사례를 중심으로 가급적 1~2장 이내로 기술하여 주십시오(최근의 실적부터 기술) ※ 글자크기 13, 줄간격 150mm, 용지 좌우 상하 여백은 각각 25mm, 머리말, 꼬리말은 각각 10mm로 작성 ※ 자기소개서 내용 중에 **출신학교명과 출생지**는 밝히지 않고 작성하여 주시기 바람

직 무 수 행 계 획 서

구 분	내 용
응시 직위	
응시자 성명	

○ 양　　식 : 별도 양식 없음

○ 작성요령

- 특별한 양식이 없이 응시자가 자유롭게 기술하되, 서론(정책·사업의 동향 및 전망 포함), 정책(사업)목표, 추진전략, 수단, 방법, 추진일정 등이 포함되도록 작성함
- 작성순서는 겉표지(작성자 성명기재), 목차, 요약서, 본문 순으로 함
- 분량은 A4용지 3~5매 이내로 하고, 워드프로세서를 사용하여 작성
  · 글자크기 13, 줄간격 150mm, 용지 좌우 상하 여백은 각각 25mm, 머리말, 꼬리말은 각각 10mm로 작성

* 작성하실 때 본 내용은 삭제하시기 바랍니다.

개인정보 제공 및 고유식별정보 처리 동의서

개인정보보호법 제15조 [개인정보의 수집 · 이용]	개인정보보호법 제24조 [고유식별정보의 처리제한]
개인정보보호법 제15조 의거 공공기관의 개인정보를 수집·이용할 경우 정보주체의 제공을 원하지 않을 경우 동의하지 않을 수 있으며, 동의하지 않을 경우 응시원서 접수가 불가함을 알려드립니다.	개인정보보호법 제24조에 의거 공공기관이 고유식별정보를 처리할 경우 정보주체의 동의를 받아야 합니다. 고유식별번호 처리를 원하지 않을 경우 동의하지 않을 수 있으며, 동의하지 않을 경우 응시원서 접수가 불가함을 알려드립니다.
가. 개인정보의 수집·이용 목적 ⇨ 응모한 공모 직위의 공개모집 시험자료로 활용 ⇨ 공모 직위 응시자격요건과 관련한 제출서류의 진위여부 검증 나. 수집하려는 개인정보의 항목 ⇨ 성명, 사진, 학력, 경력, 연락처, 자격증, 병역사항 등 다. 개인정보의 보유 및 이용기간 ⇨ 응시원서 접수일로부터 1년	가. 개인정보의 수집·이용 목적 ⇨ 응모한 공모 직위의 공개모집 시험자료로 활용 ⇨ 공모 직위 응시자격요건과 관련한 제출서류의 진위여부 검증 나. 수집하려는 개인정보의 항목 ⇨ 주민등록번호 다. 개인정보의 보유 및 이용기간 ⇨ 응시원서 접수일로부터 1년
□ 동의 합니다. □ 동의하지 않습니다.	□ 동의 합니다. □ 동의하지 않습니다.
2022. . 성명 : (인)	2022. . 성명 : (인)

※ 반드시 자필 서명 후 제출

참고	특허청 전기통신기술심사국장[공모직위] 직무수행요건 명세서

Ⅰ. 기본사항

1. 부처명	2. 직위명	3. 직 급
특허청	전기통신기술심사국장	고위공무원 나등급

4. 주요업무내용	비 중
○ 특허·실용신안 심사계획의 수립 및 관리	30
○ 지식재산권 법령 및 산업별 심사기준의 제·개정 및 운용	20
○ 지재권 관련 국제조약 및 협력 업무	15
○ 심사의 효율화, 심사관의 능력배양 및 기술분야별 전문성 제고	15
○ 특허기술 정보교류 : 국내·외 산업부분별 기술개발 동향을 조사·분석하고 업계에 기술정보 자료를 제공하여 연구·개발 가이드라인 제시	10
○ 심사의 질적 수준 제고를 위한 심사평가 실시	10

Ⅱ. 직무수행요건

1. 임용자격요건	가) 필수요건
	◦ 고위공무원단에 속하는 경력직 공무원 ◦「고위공무원단 인사규정」제7조의 요건을 갖춘 고위공무원단 후보자
	나) 경력 또는 실적요건
	◦ 해당 직위 직무수행과 관련된 경력, 실적, 학력 등 소지자
2. 관련분야	• 전기·전자·통신분야 특허·실용신안의 심사업무 관리, 특허·실용신안 제도·정책업무 또는 이와 유사한 분야
3. 특별요건	① 자격증 [ ] 무, [ㅇ] 유 (변호사, 변리사) ② 외국어 : 영어 또는 일어 ③ 정보화능력 : 해당사항 없음 ④ 기타 특별요건 ◦ 인사교류계획이나 개방형·공모 직위 임용에 의한 타 부처(지방자치단체 포함) 근무경력